

PM

Rubrik: Remisshantering på vårdavdelningarna	
Enhet/förvaltning: Ortopedkliniken Blekingesjukhuset	Huvudområde/delområde: Administration/Remisshantering
Ansvarig: Tomas Ericson, verksamhetschef	Utfärdare: Tomas Ericson, verksamhetschef
Gemensamt med:	Version: 1.2
Godkänt datum: 2021-10-11	Nästa revidering: 2023-10-11

KOPIA

Avdelningsläkaren ansvarar under vanlig arbetstid för att samtliga remissvar signeras och åtgärdas. Anser man att annan läkare är ansvarig för uppföljning av remissvar så åligger det avdelningsläkaren att se till att denne läkare blir informerad om att svar anlänt samt att denne läkare övertar ansvaret. Det är också oerhört viktigt att man dokumenterar i journal när ett remissvar, t ex röntgen leder till förändrad behandlingsstrategi. Alla viktiga beslut om behandling ska oundvikligen dokumenteras i journal.

Under jourtid gäller samma regler som ovan. Primär- och bakjour fördela arbetet sinsemellan och det ska vara klart vem som tar ansvar för vilka uppgifter. Även om det under jourtid råder tidsbrist ska viktiga beslut dokumenteras.

Självklart behöver inte rutinprover och andra remissvar, t ex rutin-EKG, som inte ändrar någon behandling eller har betydelse för patientens hälsa alltid aktivt kommenteras med daganteckning.